



# NOKIA 9210

## Communicator



Sagatavošanās darbam  
Piederumu  
rokasgrāmata

*Elektroniskā lietošanas pamācība ir pakļauta nosacījumiem, kas noteikti ar 1998. gada 7. jūnijā apstiprinātie "Nokia lietošanas pamācībās ietvertie noteikumi un nosacījumi" ("Nokia User's Guides Terms and Conditions, 7th June, 1998").*

Autortiesības © Nokia Mobile Phones 1997-2001. Visas tiesības aizsargātas.

Šī dokumenta saturs daļēji vai pilnīga pavairošana, pārvietošana, izplatīšana vai uzglabāšana jebkurā veidā bez Nokia rakstiskas atļaujas ir aizliegta.

"Nokia" un "Nokia Connecting People" ir "Nokia Corporation" reģistrētas preču zīmes. Citi šeit minētie ražojumu un uzņēmumu nosaukumi ir to īpašnieku preču zīmes vai nosaukumi.

"Nokia" īsteno nepārtrauktas attīstības politiku. "Nokia" patur tiesības bez iepriekšēja brīdinājuma veikt izmaiņas un uzlabojumus jebkuram no šajā dokumentā aprakstītajiem ražojumiem.

Nekādās apstākļos Nokia nenes atbildību par datu un ierīcēm zaudējumiem, kā arī par atrunātiem, nejaušiem, izrietošiem un netiešiem jebkura veida kaitējumiem.

Šī dokumenta saturs tiek pasniegts tāds, "kāds tas ir". Izņemot spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktos gadījumus, netiek sniegta nekāda veida garantijas, nedz izteiktas, nedz domātas, ieskaitot, bet ne tikai, domātās kvalitātes vai derīguma garantijas attiecībā uz šī dokumenta saturu, pareizību vai ticamību. "Nokia" patur tiesības jebkurā laikā bez iepriekšēja brīdinājuma pārstrādāt vai anulēt šo dokumentu.

Atsevišķu piederumu pieejamība var būt atkarīga no reģiona. Lūdzu griežieties pie tuvākā Nokia tirgotāja.

#### PAZIŅOJUMS PAR ATBILSTĪBU

Mēs, sabiedrība ar ierobežotu atbildību NOKIA MOBILE PHONES, ar pilnu atbildību paziņojam, ka produkts RAE-3N atbilst Eiropas Padomes direktīvas 1999/5/EC prasībām.

#### **SVARĪGA PIEZĪME PAR GARANTIJU**

Lai šai precei nodrošinātu maksimāli ilgu lietošanas laiku, lūdzu, ņemiet vērā, ka tai ir ļoti trausls un dārgs krāsas displejs, kurš var saplīst, ja precī nometat, atsītat vai spēcīgi satricināt. Mūsu ierobežotā ražotāja garantija nav spēkā, ja prece ir cietusi neuzmanīgas apiešanās dēļ.

# Saturs

<b>Sagatavošanās darbam .....</b>	<b>1</b>
Lai lietotu tālruni .....	1
Pirmā uzstādīšana.....	2
Komunikatora interfeiss .....	7
Uzstādījumu konfigurēšana .....	9
Savienošana ar personālo datoru.....	12
Desk .....	14
Telephone .....	14
Messaging .....	16
Internets .....	19
Contacts .....	22
Calendar .....	23
Office.....	25
Extras.....	29
Tālrunis.....	32
Forum Nokia .....	34
Club Nokia.....	35

<b>Piederumu rokasgrāmata .....</b>	<b>37</b>
<b>Barošana .....</b>	<b>38</b>
<b>Automašīnas piederumi.....</b>	<b>43</b>
<b>Nēsāšana.....</b>	<b>47</b>
<b>Mobilais birojs.....</b>	<b>49</b>



**JŪSU DROŠĪBAI** Izlasiet šīs vienkāršās pamācības. Noteikumu pārkāpšana var būt bīstama vai pretlikumīga. Plašāka informācija ir sniegta atsevišķā lietotāja rokasgrāmatā.



**SATIKSĒMES DROŠĪBA IR PIRMAJĀ VIETĀ** Nelietojiet komunikatoru, vadot automašīnu. Vispirms novietojiet automašīnu stāvvietā.



**DARBĪBAS TRAUČĒJUMI** Visu mobilo tālrunu darbībā var gadīties traucējumi, kas ietekmē to darbības kvalitāti.



**IZSLĒDZIET TĀLRUNI, ATRODOTIES SLIMNĪCĀ** Ievērojiet visus noteikumus un ierobežojumus. Izslēdziet tālruni, atrodoties medicīnas iekārtu tuvumā.



**IZSLĒDZIET TĀLRUNI LIDMAŠĪNĀ** Mobilais tālrunis var radīt traucējumus radiosakaros. Tālruna lietošana lidmašīnā ir pretlikumīga.



**IZSLĒDZIET TĀLRUNI, UZPILDOT DEGVIELU** Nelietojiet tālruni degvielas uzpildes stacijās. Nelietojiet to ķīmisku vielu tuvumā.



**IZSLĒDZIET TĀLRUNI SPRIDZINĀŠANAS IEKĀRTU TUVUMĀ** Nelietojiet tālruni spridzināšanas darbu tuvumā. Vienmēr ievērojiet visus noteikumus un ierobežojumus.



**LIETOJIET TĀLRUNI SAUDZĪGI** Lietojiet tikai normālā stāvoklī (pie auss). Bez vajadzības neaiztieciat antenu.



**KVALIFICĒTA APKOPE** Iekārtu uzstādīšanu un apkopi jāveic tikai kvalificētiem speciālistiem.



**PIEDERUMI UN AKUMULATORI** Lietojiet tikai pārbaudītus piederumus un akumulatorus. Nepievienojiet nesavietojamus produktus.



**ZVANĪŠANA, IZMANTOJOT TĀLRUŅA INTERFEISU** Aizveriet vāku, pārbaudiet, vai tālrunis ir ieslēgts un darbojas. Sastādiet tālrūņa numuru, ieskaitot reģiona kodu, un nospiediet . Lai beigtu sarunu, nospiediet . Lai atbildētu uz zvanu, nospiediet .



**ZVANĪŠANA ĀRKĀRTAS SITUĀCIJĀS** Aizveriet iekārtas vāciņu. Pārbaudiet, vai tālrunis ir ieslēgts un darbojas. Lai izdzēstu displejā redzamos simbolus, uz dažām sekundēm nospiediet . Ievadiet atbilstošo tālrūņa numuru un nospiediet . Paziņojiet savu atrašanās vietu. Nepārtrauciet sarunu pirms Jums to atļauj darīt.



**SAGLABĀJIET INFORMĀCIJU** Atcerieties saglabāt dublikātus visai svarīgākajai informācijai.



**PIESLĒGŠANA CITĀM IEKĀRTĀM** Pirms veicat pieslēgšanu kādai citai iekārtai, vispirms uzmanīgi iepazīstieties ar drošības pasākumiem šīs iekārtas lietošanas pamācībā.



**ESIET UZMANĪGI AR INFRASARKANO STAROJUMU** Nevērsiet infrasarkanu staru kūli pret acīm, kā arī neļaujiet tam traucēt citu infrasarkanu staru iekārtu darbību.

# 1. Sagatavošanās darbam


Atverot iepakojumu, pārlicinieties, vai tajā ietilpst:

- Nokia 9210 Communicator
- Atmiņas karte
- Šī lietotāja rokasgrāmata, Settings checklist (Uzstādījumu kontrolsaraksts), apvienotā Sagatavošanās darbam un piederumu rokasgrāmata un Add-on application guide (Papildlietojumprogrammas lietotāja rokasgrāmata)
- Augstas ietilpības akumulators BLL-3
- ACP-9 lādētājs
- RS232 DLR-2L adaptera kabelis
- CD-ROM ar programmatūru savienojumam ar personālo datoru
- Uzlīmes ar komunikatora sērijas numuru un atslēgas kodu

## Lai lietu tālruni

Lai ar Nokia 9210 Communicator varētu veikt zvanus un tos saņemt kā arī nosūtīt un saņemt īsziņas, jābūt izpildītiem šādiem nosacījumiem:


- tālrunim jābūt ieslēgtam;
- jābūt ievietotai derīgai SIM kartei;
- jums jāatrodas mobilā tīkla uztveršanas zonā.

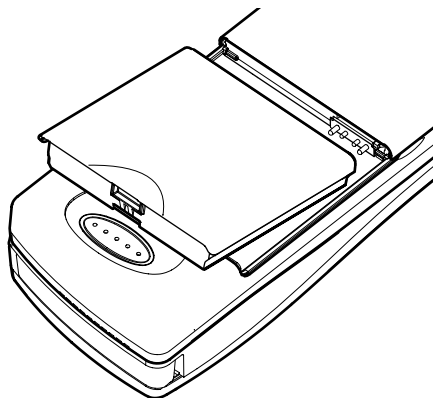
**Padoms:** Lai izmantotu tiešsaistes palīdzību, atveriet vāciņu un nospiediet  (palīdzības) taustiņu.

Ārkārtas situācijās dažos tīklos uz starptautisko avārijas dienestu izsaukšanas numuru 112 var piezvanīt arī bez SIM kartes. Par to iespējams pārliecināties pie tīkla operatora.

## Pirmā uzstādīšana

● **Piezīme:** Visas SIM kartes glabājiet bērniem nepieejamās vietās.

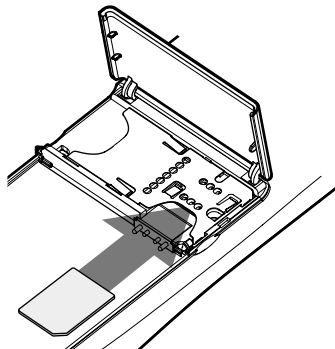
- 1 Aizveriet ierīces vāciņu un pārliecinieties, vai tālrunis ir ieslēgts. Ja tas ir ieslēgts, nospiediet .
- 2 Ja komunikatoram ir pievienots akumulators, noņemiet to. Akumulatora augšpusē nospiežot slēdzīti un izceļot akumulatoru no tam paredzētās vietas. Skatiet 1. attēlu.



1. attēls

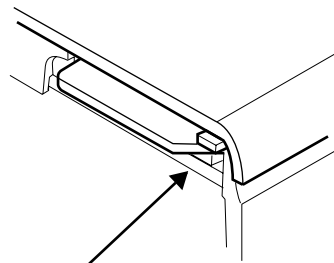


- 3 Iebīdiet SIM karti tai paredzētajā vietā: pārliecinieties, vai SIM kartes zeltītie kontakti ir vērsti uz leju un kartes nošķeltais stūrītis atrodas labajā pusē. Skatiet 2. attēlu.



2. attēls

Kad karte ir pareizi ievietota SIM kartei paredzētajā vietā, nošķeltais stūrītis paliek redzams, kā parādīts 3. attēlā.



3. attēls nošķeltais stūritis ir redzams

- 4 Kad esat pārliecinājies, ka SIM karte ir pareizi ievietota, novietojiet akumulatoru vietā. Ja akumulatorā ir maz jaudas vai arī tas nav uzlādēts, komunikatoru ieteicams pievienot lādētājam un uzlādēt akumulatoru, pirms turpināt veikt uzstādīšanas procedūru.
- 5 Atveriet komunikatora vāciņu. Kamēr komunikators veic paštestēšanu, ir redzams sveiciena ekrāns.
- 6 Kad ir pabeigta paštestēšana, ja tiek nodrošināta vairāku tastatūras izkārtojumu izvēle, tiek piedāvāts izvēlēties vajadzīgo tastatūras uzstādījumu. Nospiediet **OK**, lai apstiprinātu tastatūras izvēli. Pretējā gadījumā displejā parādās pilsētu saraksts.


- 7 Izmantojot meklēšanas taustiņu, atrodi vajadzīgās pilsētas nosaukumu un nospiediet **OK**. Atveras skats, kurā norādīts pašreizējais datums un laiks. Pilsētu var meklēt, skata apakšpusē esošajā meklēšanas laukā ievadot meklējamo virkni.
  - 8 Ja nepieciešams, izmainiet datumu un laiku un nospiediet **OK**.
  - 9 Pēc tam varat mainīt savā vizītkartē norādīto informāciju. Nospiediet **OK**. Ja komunikatorā ir ievietota derīga SIM karte, iespējams, ka vizītkarte ir ieguvusi informāciju no SIM kartes.
  - 10 Parādās ziņojums, kas apstiprina, ka esat veiksmīgi veicis uzstādīšanu. Nospiediet **OK**.
- **Piezīme:** Akumulators neiederas savā vietā, ja SIM karte ir ievietota nepareizi. Nemēģiniet akumulatoru iespiest vietā ar spēku! Pārbaudiet, vai SIM karti esat ievietojis tai paredzētajā vietā, kā norādīts iepriekš. Ja SIM karte ir ievietota nepareizi, izņemiet to no vietas un ievietojiet vēlreiz.

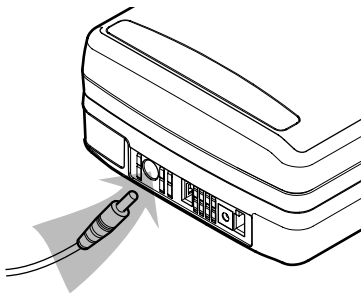
## Lai uzlādētu akumulatoru

- 1 Pievienojiet lādētāja vadu komunikatora apakšpusē, kā norādīts 4. attēlā.

■ **Padoms:** Turpmāk komunikatora mājvietas pilsētu, laika joslu, datumu un laika formātu var nomainīt lietojumprogrammās Clock (Pulkstenis) un Control panel (Vadības panelis).

■ **Padoms:** Turpmāk attēlu savai vizītkartei var pievienot lietojumprogrammā Contacts (Kontaktinformācija).

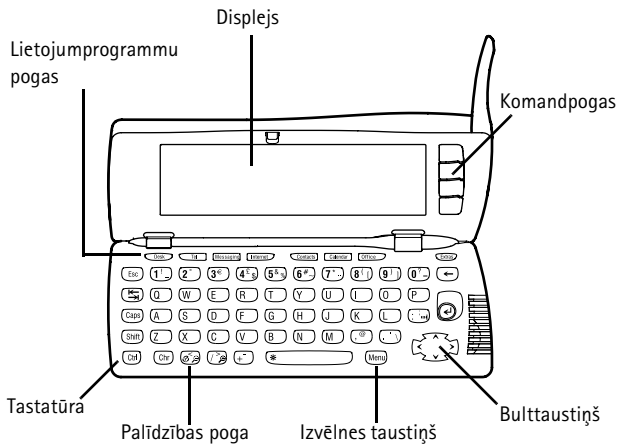
■ **Padoms:** Lai uzzinātu pašreizējo akumulatora līmeni, apskatiet akumulatora indikatoru  komunikatora vai tālruņa displejā.



4. attēls

- 2 Savienojiet lādētāju ar piemērota sprieguma maiņstrāvas kontaktligzdu. Kamēr notiek uzlāde, akumulatora uzlādes indikatora stabiņš tālruņa displejā pārvietojas no augšas uz leju.
  - 3 Ja akumulators ir pilnīgi uzlādēts, stabiņš vairs nepārvietojas un tiek parādītas četras iedaļas. Tagad lādētāju var atvienot no komunikatora.
- **Piezīme:** Komunikatoru lādēšanas laikā var izmantot tāpat kā parasti.

# Komunikatora interfeiss



5. attēls

Galvenās komunikatora interfeisa un displeja iezīmes norādītas 5. attēlā. Displejs tiek ieslēgts, atverot vāciņu. Displejā tiek parādīta tā lietojumprogramma, kas tikusi izmantota komunikatora pēdējā lietošanas reizē.

Kad aizverat vāciņu, komunikatora interfeiss saglabā visus datus un izslēdz displeju.

- **Piezīme:** Informāciju nav nepieciešams saglabāt īpašā veidā. Kad nospiežat **Close** (Aizvērt), pārslēdzaties uz citu lietojumprogrammu vai aizverat ierīces vāciņu, Nokia 9210 Communicator automātiski saglabā visus datus.

■ **Padoms:** Ja vecāku Nokia Communicator modeli nomaināt pret Nokia 9210 Communicator, skatiet lietotāja rokasgrāmatas vispārējās informācijas nodaļu.

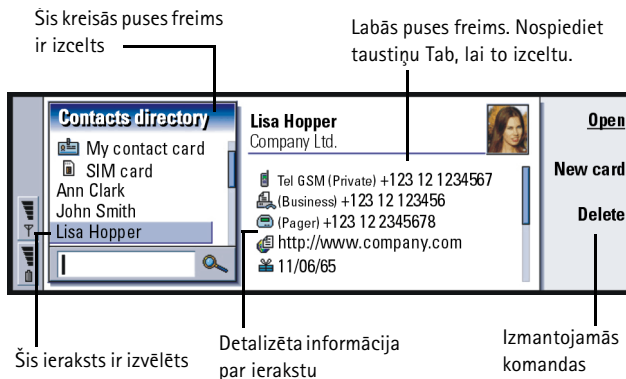
**Padoms:** Atvērtās lietojumprogrammas var izvēlēties uzdevumu izvēlnē 'Task Menu' izvēlņu joslas kreisajā pusē.

## Lai izmantotu lietojumprogrammas

Tastatūras augšpusē esošās pogas startē atbilstošās lietojumprogrammas. Ir pieejamas šādas lietojumprogrammas: **Desk, Telephone, Messaging, Internet, Contacts, Calendar, Office** un **Extras**.

Lai pārslēgtos uz citu lietojumprogrammu, nospiediet atbilstošās lietojumprogrammas pogu. To var izdarīt arī notiekošas sarunas laikā. Pirms citas lietojumprogrammas atvēršanas iepriekšējā lietojumprogramma nav jāaizver. Visas neaktīvās lietojumprogrammas paliek fonā, kamēr tās atverat vēlreiz.

## Displeja elementi



Galvenie displeja elementi ir parādīti 6. attēlā. Komandas vienmēr attiecas uz četrām komandpogām. Lietotāja rokasgrāmatās komandas ir norādītas **treknrakstā**, bet displejā un izvēlņu joslā parādītie ieraksti ir norādīti slīprakstā.

Ritjosla norāda, ka ir vēl citi ieraksti, kas pašlaik displejā neparādās. Displeju var ritināt, izmantojot tastatūras labajā apakšējā stūrī esošo bulttaustiņu.

Ja displeja apakšpusē ir meklēšanas lauks, ierakstus var meklēt, ar tastatūru meklēšanas laukā ievadot tekstu.

Ja skatā ir vairāki freimi, izvēlētais freims vienmēr ir izcelts.

Lai pārvietotos pa izvēlēto freimu un izvēlētos tajā ierakstus, izmantojiet bulttaustiņu.

Nospiediet izvēlnes taustiņu, lai piekļūtu izvēlnes komandām.

■ **Piemērs:** Kad lietotāja rokasgrāmatā ir norādīts 'nospiesiet **Open**', tas nozīmē, ka jums ir jānospiež blakus komandas nosaukumam **Open** (Atvērt) esošā komandpoga.


## Uzstādījumu konfigurēšana

Lai piekļūtu Internetam, WAP pakalpojumiem un attālajai pastkastītei, nepieciešams konfigurēt atbilstošos uzstādījumus.

- **Piezīme:** Informāciju par šo uzstādījumu konfigurēšanu skatiet komplektācijā ietilpstošajā Settings checklist (Uzstādījumu kontrolosaraksts). Kontrolsarakstā norādīts, kāda informācija jums nepieciešama, kur to iegūt un kur komunikatorā to ievadīt. Pievienojiet kontrolosarakstam informāciju turpmākai lietošanai un izmantojiet to, lai sazinātos ar pakalpojumu sniedzējiem attiecībā uz informāciju, ko nepieciešams saņemt no viņiem.

- 1 Nospiediet uz tastatūras lietojumprogrammas pogu Extras.

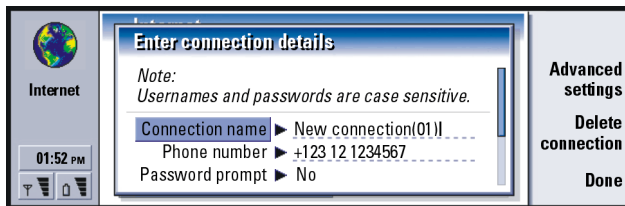
■ **Padoms:** Detalizētāku informāciju skatiet lietotāja rokasgrāmatas nodaļā "Extras".

■ **Padoms:** Lai iegūtu palīdzību par šajā un nākamajos dialogos nepieciešamo informāciju, nospiediet uz tastatūras taustiņu , lai apskatītu tiešsaistes palīdzību, kā arī skatiet lietotāja rokasgrāmatu.

■ **Padoms:** Lai pārvietotos starp lappusēm, nospiediet izvēlnes taustiņu.

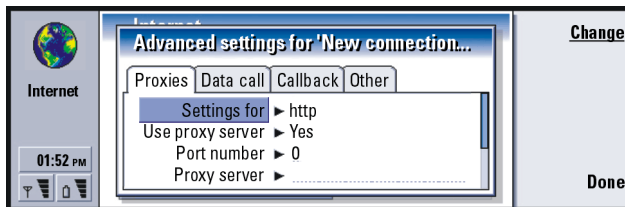
- Izmantojot bulttaustiņu, izvēlieties ikonu *Internet startup* (Interneta startēšana) un nospiediet **Open** (Atvērt). Parādās trīs ikonas: *Internet access* (Piekļuve Internetam), *WAP access* (Piekļuve WAP) un *Mail account* (Pasta konts).
- Izvēlieties *Internet access* un nospiediet **Open**. Atveras dialogs.

7. attēls



- Ievadiet informāciju un nospiediet **Advanced settings** (Papildu uzstādījumi). Atveras dialogs ar četrām lappusēm.

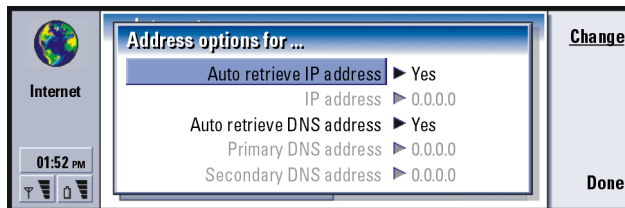
8. attēls



Ievadiet katrā lappusē nepieciešamo informāciju.



Lappusē *Other* (Citi) nospiediet **Address options** (Adreses iespējas). Atveras dialogs.

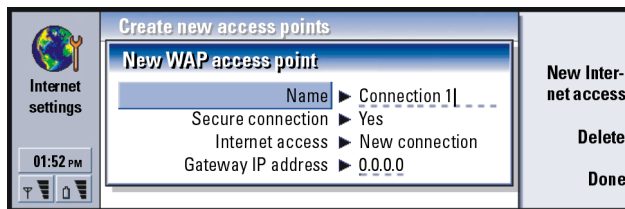


9. attēls

Šeit ir jādefinē IP un DNS adreses.

Nospiediet **Done** (Gatavs), lai atgrieztos skatā ar trim ikonām.

5 Izvēlieties *WAP*access un nospiediet **Open**. Atveras dialogs.



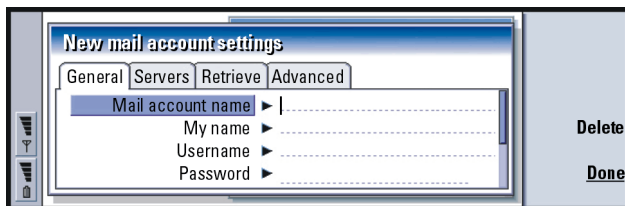
10. attēls

Ievadiet katrā lappusē informāciju un atgriezieties skatā ar trim ikonām, nospiežot **Close**.

6 Izvēlieties *Mail account* un nospiediet **Open**. Atveras dialogs ar četrām lappusēm.

**Padoms:** Detalizētāku informāciju skatiet lietotāja rokasgrāmatas nodaļā "Internets".

**Padoms:** Detalizētāku informāciju skatiet lietotāja rokasgrāmatas nodaļā "Messaging".



### 11. attēls

Ievadiet katrā lappusē informāciju un atgriezieties skatā ar trim ikonām, nospiežot **Done**.

## Savienošana ar personālo datoru

Komunikatoru var savienot ar personālo datoru vai klēpj datoru, izmantojot programmu PC Suite for Nokia 9210 Communicator, kas atrodama komunikatora komplektācijā ietilpstošajā kompaktdiskā. Kompaktdiska sadaļā *Using Nokia 9210 Communicator* (Nokia 9210 Communicator lietošana) ietilpst arī lietotāja rokasgrāmata PC Suite Guide.


PC Suite for Nokia 9210 Communicator darbojas sistēmu Windows 95/98, 2000 un NT vidē. Tā komunikatora failu sistēmu integrē personālā datora failu sistēmā, ļaujot ātri un vienkārši pārvietot, kopēt, pārdēvēt un izdzēst failus un mapes starp komunikatoru un personālo datoru.

Izmantojot PC Suite, var sinhronizēt lietojumprogrammas datus, piemēram, komunikatorā un personālajā datorā esošo kontaktinformāciju vai e-pasta ziņojumus, kā arī izveidot personālajā datorā datu dublējumkopiju.

Programmu PC Suite var izmantot, arī kad tā nav savienota ar komunikatoru (bezsaites režīms). Kad nākamreiz izveidosit savienojumu starp ierīcēm, izmainītā informācija tiks pārsūtīta no personālā datora uz komunikatoru un pretēji.

- ▲ **UZMANĪBU:** Sargieties no vīrusiem. Komunikatora programmatūru instalējiet tikai no tādiem avotiem, kas piedāvā atbilstošu pretvīrusu aizsardzību. Skatiet lietotāja rokasgrāmatas nodaļu "Certificate Management" (Sertifikātu pārvaldība).

## Lai izveidotu savienojumu starp komunikatoru un personālo datoru

- 1 Ja izmantojat kabeli, RS-232 kabeļa lielāko galu pievienojiet personālā datora seriālajam (COM) portam, bet mazāko – komunikatora apakšpusē esošajam savienotājam.
- 2 Ja izmantojat nevis COM1, bet citu infrasarkano vai seriālo portu, veiciet dubultklikšķi uz PC Suite savienojuma ikonas Windows uzdevumjoslā un izvēlieties pareizo savienojuma portu.
- 3 Atveriet komunikatoru.
- 4 Ja izmantojat infrasarkano savienojumu, pārliecinieties, vai komunikatora infrasarkanais ports ir pavērsts pret personālā datora infrasarkano portu. Nospiediet Chr +  (taustiņš ar infrasarkano simbolu), lai komunikatorā aktivizētu infrasarkano saiti. Plašāku informāciju par komunikatora infrasarkanā savienojuma aktivizēšanu skatiet lietotāja rokasgrāmatā.
- 5 Startējiet personālajā datorā PC Suite programmatūru. Tagad PC Suite programmatūrai vajadzētu automātiski izveidot savienojumu ar komunikatoru.

## Desk

Lietojumprogrammu grupa Desk tiek izmantota, lai pārvaldītu un izmantotu saites ar jūsu iecienītākajām lietojumprogrammām vai trešās puses programmatūru. Šīs saites var izveidot atbilstošajās lietojumprogrammās.

### Lai pievienotu saiti

- 1 Atveriet objektu nepieciešamajā lietojumprogrammā.
- 2 Nospiediet izvēlnes taustiņu un pēc tam izvēlieties *Add to Desk*.

### Lai rakstītu piezīmes

- 1 Nospiediet **Write note**. Atveras vienkāršs teksta redaktors.
- 2 Ierakstiet piezīmes tekstu.
- 3 Lai saglabātu dokumentu, nospiediet **Close**. Piezīme tagad parādīsies programmas Desk galvenajā skatā.

## Telephone

Programmu Telephone izmanto balss zvanu izdarīšanai un saņemšanai, kā arī tālruņa uzstādījumu pielāgošanai. Lai startētu programmu Telephone, atveriet komunikatora vāciņu un uz tastatūras nospiediet lietojumprogrammas pogu Tel. Daudzas no darbībām, kuras veic programmā Telephone, var veikt, izmantojot komunikatora priekšējo vāku.

Lai piezvanītu

- tālrunim jābūt ieslēgtam;

- komunkaorā jābūt ievietotai derīgai SIM kartei un
- jums jāatrodas mobilā tīkla uztveršanas zonā.

## Lai piezvanītu

Pastāv divi galvenie paņēmieni, kā piezvanīt:


- Izvēlieties kontaktpersonu no programmas tālruņu grāmatas un nospiediet **Call** (Zvanīt). Ja kontaktpersonai ir tikai viens tālruņa numurs, uz to uzreiz tiek piezvanīts.  
Ja kontaktpersonai ir vairāki tālruņa numuri, atveras saraksts, kurā norādīti tālruņa numuri. Izvēlieties numuru no saraksta un nospiediet **Call**.
- Ievadiet tālruņa numuru meklēšanas laukā galvenā skata apakšpusē un nospiediet **Call**.


## Lai atbildētu uz zvānu

Kad saņemat zvānu, displejā parādās piezīme. Iespējams, ka atskan arī zvāna signāls. Lai atbildētu uz zvānu, nospiediet **Answer** (Atbildēt) vai, ja atbildēt nevēlaties, nospiediet **Reject** (Noraidīt).



## Lidojuma profils

Lidojuma profils (Flight) neļauj nejauši ieslēgt tālruni, atrodoties lidmašīnā. Lai izvēlētos lidojuma profilu:

- 1 Programmas Telephone galvenajā skatā nospiediet izvēlnes taustiņu, atrodiat izvēlņu joslā profilu ikonu  un iezīmējiet *Flight* (Lidojums).
- 2 Nospiediet **Select** (Paņemt).

Kad lidojuma profils ir aktīvs, varat veikt uzdevumus, kam nav nepieciešama komunikācija ar mobilo tīklu. Piemēram, varat lasīt iepriekš ielādētu pastu, rakstīt vēstules, piezīmes, īsziņas, faksus vai papildināt kalendāra informāciju. Kad esat izkāpis no lidmašīnas, izslēdziet lidojuma profilu, programmā Telephone nospiežot **Exit profile** (Iziet no profila). Pēc tam tālrūni varat ieslēgt, nospiežot , un īsziņas, faksi un vēstules tiek nosūtītas automātiski.

Ja komunikatorā ir aktivizēts lidojuma profils, ārkārtas zvani jāveic no tālrūņa (aizverot komunikatora vāciņu):

- 1 Nospiediet . Tālrūņa displejā parādīsies *Flight profile is active*. (Aktivizēts LIDOJUMA profils).
- 2 Kamēr ir redzama piezīme (aptuveni piecas sekundes), varat sastādīt komunikatorā ieprogrammēto avārijas dienestu izsaukšanas numuru, piemēram, 112.
- 3 Nospiediet .

**● SVARĪGI!** Nekad neizmantojiet tālrūni, atrodoties lidmašīnā. Ja lidmašīnas personāls atļauj izmantot komunikatora interfeisu, jums NOTEIKTI ir jāaktivizē lidojuma profils. Lidojuma profils atļaus izmantot vienīgi komunikatora interfeisu un neļaus izmantot tālrūni. Ievērojiet, ka visām sakaru lietojumprogrammām ir nepieciešams izmantot tālrūni.

## Messaging

Programma Messaging ietver šādas lietojumprogrammas: Fax, Mail un SMS (Īsziņu pakalpojums). Startējiet programmu Messaging, nospiežot uz tastatūras pogu Messaging.

Lai nosūtītu un saņemtu faksus, vēstules un īsziņas

- tālrunim jābūt ieslēgtam;
- tīklam, kuru lietojat, ir jānodrošina faksa zvani, datu zvani un SMS;
- SIM kartei jābūt aktivizētiem faksa, datu un SMS pakalpojumiem;
- no Interneta pakalpojumu sniedzēja nepieciešams iegūt Interneta piekļuves punkta (IAP) informāciju un ievadīt atbilstošos Interneta un pasta uzstādījumus;
- SMS ziņojumu centra tālruņa numuram jābūt saglabātam SMS lietojumprogrammas uzstādījumos.

Plašāku informāciju lūdziet vietējam pakalpojumu sniedzējam.

- **Piezīme:** Nokia 9210 Communicator pasta sistēma ir saderīga ar Interneta standartiem SMTP, IMAP4 un POP3.

## Lai rakstītu un saņemtu faksus, vēstules un īsziņas

Faksus, vēstules un īsziņas var rakstīt, labot un nosūtīt to atbilstošajos redaktoros, kurus var atvērt jebkurā trim veidiem:

- Rakstiet un formatējiet tekstu jebkurā no komunikatora lietojumprogrammām, kura ļauj to darīt. Lai nosūtītu tekstu, nospiediet izvēlnes taustiņu, izvēlieties *File (Fails) > Send (Sūtīt)* un izvēlieties vienu no apakšizvēlnē pieejamajām sūtīšanas iespējām.
- Programmas Messaging galvenajā skatā nospiediet jebkuru no šīm komandām: **Write fax** (Rakstīt faksu), **Write mail** (Rakstīt vēstuli) vai **Write short message** (Rakstīt īsziņu).
- Programmas Messaging galvenajā skatā nospiediet izvēlnes taustiņu un izvēlieties *Write (Rakstīt) > New message...* (Jauns ziņojums...). Pēc tam izvēlieties atbilstošo ziņojuma tipu.

## Lai izvēlētos adresātus

- **Piezīme:** Faksam var būt tikai viens adresāts.

Faksiem, vēstulēm un īsziņām adresātus var izvēlēties divos veidos.

- 1 Atbilstošajā ziņojumu redaktorā nospiediet **Recipient** (Adresāts). Parādās dialogs, kurā norādīts kontaktpersonu saraksts.
- 2 Kreisajā freimā atrodiat kontaktpersonu vai kontaktpersonas un nospiediet **Select** (Paņemt).
- 3 Nospiediet **Done** (Gatavs).

Varat adresāta vārdu ievadīt arī faksa, vēstules vai īsziņas iesākumā un pārbaudīt to kontaktpersonu datu bāzē.

## Lai saņemtu un izlasītu faksus un īsziņas

Faksi tiek saņemti automātiski, ja šis pakalpojums ir pieejams, tālrunis ir ieslēgts un atrodas mobilā tīkla uztveršanas zonā. Īsziņas tiek saņemtas automātiski, ja tālrunis ir ieslēgts.

Pastāv divi veidi, kā izlasīt saņemto faksu vai īsziņu:

- Kad displejā parādās piezīme vai atskan toņa signāls, kas liecina par saņemšanu, nospiediet **Open** (Atvērt). Toņa signāls atskan tikai noteiktos apstākļos.
- Atveriet lietojumprogrammu Messaging. No Inbox izvēlieties saņemto ziņojumu un nospiediet **Open**. Fakss vai īsziņa tiek atvērta atbilstošajā skatītājā.



## Lai atvērtu un izlasītu vēstuli

Jums adresētās vēstules automātiski nesaņem komunikators, bet gan attālā pastkaste. Lai izlasītu pastu, vispirms jāizveido savienojums ar attālo pastkasti un pēc tam jāizvēlas vēstules, kuras vēlaties atvērt komunikatorā. Savienojums ar attālo pastkasti tiek veidots, izmantojot datu zvanu.

### Lai izveidotu savienojumu ar attālo pastkasti

- 1 Programmas Messaging galvenā skata kreisajā freimā izvēlieties attālo pastkasti.
- 2 Izvēlieties labo freimu un nospiediet **Retrieve mail** (Ielādēt pastu).
- 3 Kad ir izveidots savienojums ar attālo pastkasti, nospiediet izvēlnes taustiņu un izvēlieties *Retrieve* (Ielādēt) > *New* (Jaunos) vai *Selected* (Izvēlētos), vai *All* (Visus) pasta ziņojumus.
- 4 Kad visi pieprasītie pasta ziņojumi ir ielādēti, nospiediet **Go offline** (Pāriet bezsaistes režīmā).
- 5 Izvēlieties vēstuli, kuru vēlaties lasīt, un nospiediet **Open**.

## Internets

Lai iegūtu piekļuvi Internetam:

- jūsu izmantotajam mobilajam tīklam ir jānodrošina datu zvani;
- SIM kartei jābūt aktivizētam datu pakalpojumam;
- jums no Interneta pakalpojumu sniedzēja (ISP) ir jāuzzina Interneta piekļuves punkta (IAP) informācija un

- jums ir jāievada atbilstošie Interneta uzstādījumi. Izpildiet lietotāja rokasgrāmatā norādītās instrukcijas. Lai pierakstītu uzstādījumus, izmantojiet komplektācijā ietilpstošo Settings Checklist (Uzstādīšanas kontrolsaraksts).

ISP nodrošinās Interneta uzstādījumu konfigurēšanas instrukcijas. Rūpīgi izpildiet šīs instrukcijas.

- **Piezīme:** Lai izveidotu savienojumu ar Internetu, tālrunim jābūt ieslēgtam, jāatrodas tīkla sakaru zonā un jābūt brīvam no citiem balss vai datu zvaniem.

Lai izveidotu Interneta savienojumu:

- 1 Nospiediet uz komunikatora tastatūras Internet lietojumprogrammas pogu.
- 2 Izvēlieties vajadzīgo lietojumprogrammu, piemēram, WWW, un nospiediet **Open** (Atvērt). Kad lietojumprogrammai ir nepieciešams veidot savienojumu, atveras dialogs, kurā ir norādīts *Connection name* (Savienojuma nosaukums) un *Phone number* (Tālruņa numurs) Interneta piekļuves punktam, kuru izmantojat savienojuma veidošanai.
- 3 Nospiediet **OK**, lai izveidotu savienojumu.
- 4 Lai aizvērtu lietojumprogrammu, nospiediet **Done** (Gatavs).
- 5 Lai atvienotos no Interneta, jebkurā no Interneta lietojumprogrammām nospiediet uz tastatūras Interneta pogu un nospiediet **Disconnect** (Atvienot). Savienojuma pārtraukšana notiek uzreiz.

## Globālā tīmekļa (WWW) pārlūkprogramma

WWW ir hiperteksta sistēma, kuru izmanto, lai meklētu Interneta resursus un tiem piekļūtu. Lai navigētu globālajā tīmeklī:

- 1 Nospiediet izvēlnes taustiņu un izvēlieties *File (Fails) > Open (Atvērt) > Web page...* (Web lappuse)
- 2 Ievadiet adreses laukā URL adresi vai izvēlieties grāmatzīmju sarakstā grāmatzīmi un nospiediet **Go to** (Iet uz). No WWW pārlūkprogrammas sākuma lappuses var navigēt uz citām Web vietām.
- 3 Kad lappuse ir ielādēta un atvērta, lai izvēlētos saites vai karstvietas, nospiediet taustiņu Tab. Lai pārvietotos atpakaļ, izmantojiet Shift+Tab. Vēl viena alternatīva ir norādes rīka izmantošana; to var ieslēgt, izmantojot īsinājuma taustiņu kombināciju Ctrl + Q. Plašāku informāciju par norādes rīku skatiet lietotāja rokasgrāmatā.
- 4 Lai pārietu uz citu lappusi, izvēlieties hipersaiti vai karstvietu un nospiediet **Go to**.


## WAP

WAP pakalpojumu lietojumprogramma ir hiperteksta sistēma, ko izmanto, lai piekļūtu Interneta pakalpojumiem, kas satur ziņas, laika prognozes, lidojumu grafikus, vārdnīcas utt. Tas paredzēts mobiliem cilvēkiem ar mobilajām ierīcēm.

Lai iegūtu piekļuvi WAP pakalpojumiem:

- jums jāatrodas datu zvanus nodrošinošā tīkla darbības zonā;
- SIM kartei jābūt aktivizētam datu pakalpojumam;
- no WAP pakalpojumu sniedzēja ir jāuzzina WAP piekļuves punkta informācija un
- jums ir jāievada atbilstošie WAP uzstādījumi. Izpildiet lietotāja rokasgrāmatā norādītās instrukcijas.

Piemērs: URL adreses piemērs: **www.nokia.com**.

 **Padoms:** Dažas Web vietas pirms WWW lappuses ielādēšanas pieprasa lietotāja vārdu un paroli. Lietotāja vārds un parole tiek saglabāta nākamajām reizēm, kad mēģināsiet piekļūt Web vietai.

## Lai navigētu WAP pakalpojumu

Lai atvērtu WAP lappusi:

- 1 Nospiediet izvēlnes taustiņu un izvēlieties *File (Fails) > Open page* (Atvērt lappusi). Atveras dialogs. Ievadiet URL adresi, piemēram:  
**mobile.club.nokia.com.**
  - 2 Izmantojiet bulttaustiņu, lai ritinātu skatu un izvēlētos hipersaites un karstvietas.
- **Piezīme:** Dažiem serveriem ir piekļuves ierobežojumi, kas prasa derīgu lietotāja vārdu un paroli. Šādā gadījumā pirms savienojuma izveidošanas ar pakalpojumu jums tiks prasīts ievadīt lietotāja vārdu un paroli.

## Contacts

Startējiet programmu Contacts, nospiežot uz tastatūras pogu Contacts. Programmu Contacts lieto, lai izveidotu, labotu un pārvaldītu kontaktinformāciju, piemēram, tālrunu numurus un adreses. Adrešu grāmatas ierakstus sauc par vizītkartēm. Kontaktinformāciju var sinhronizēt ar savietojamu personālo datoru.

Galvenā kontaktinformācijas datu bāze atrodas komunikatora atmiņā. Kontaktinformāciju var saglabāt arī atsevišķās datu bāzēs pievienotajā atmiņas kartē.

## Lai izveidotu vizītkarti

- 1 Programmas Contacts galvenajā skatā nospiediet **New card** (Jauna karte).
- 2 Kad vizītkarte atveras, ievadiet informāciju atbilstošajos laukos.
- 3 Lai saglabātu vizītkarti, nospiediet **Done** (Gatavs).

## Lai piezvanītu kontaktpersonai

Programmas Contacts galvenais skats sastāv no diviem freimiem – labā un kreisā. Nospiediet Tab, lai pārvietotos uz labo freimu. Iezīmējiet kontaktpersonas tālruna numuru un nospiediet **Call** (Zvanīt).

## Calendar

Lietojumprogrammā Calendar jūs varat apskatīt iepļānotos notikumus, tikšanās, svētku dienas, dzimšanas dienas kā arī veicamos darbus. Visiem kalendāra ierakstiem var uzstādīt brīdinājuma signālus. Lai startētu lietojumprogrammu Calendar, uz komunikatora tastatūras nospiediet pogu Calendar.

Kalendāru un uzdevumus var sinhronizēt ar Microsoft Windows un Lotus programmām, savienojot komunikatoru ar savietojamu personālo datoru.

## Lai izveidotu jaunu kalendāra ierakstu

Viens no veidiem, kā izveidot jaunu kalendāra ierakstu:

- 1 Nospiediet izvēlnes taustiņu un izvēlieties *File (Fails) > New entry* (Jauns ieraksts). Izvēlieties, kādu ierakstu vēlaties veidot: *Appointment...* (Tikšanās), *Event...* (Notikums), *Anniversary...* (Svētki) vai *Task...* (Uzdevums).
- 2 Ievadiet informāciju dialoga lappušu laukos.

## Mēneša skats

Mēneša skats ir lietojumprogrammas Calendar galvenais skats. Ja kalendārā esat ievadījis informāciju konkrētajam mēnesim, notikumu saraksts parādīsies displeja labajā pusē. Lai labotu notikumu:

- 1 Nospiediet taustiņu Enter vai **Edit day** (Labot dienu), lai izceltu labo freimu.
- 2 Izvēlieties notikumu un nospiediet **Edit** (Labot). Tiek atvērta forma ar informāciju par ierakstu.
- 3 Pēc nepieciešamības izmainiet informāciju par ierakstu.

## Nedēļas skats

Nedēļas skats parāda izvēlētās nedēļas grafiku. Lai apskatītu nedēļas skatu, nospiediet **Change view** (Mainīt skatu) un izvēlieties *Week* (Nedēļa).

## Dienas skats

Dienas skats parāda izvēlētās dienas ierakstus. Lai atvērtu dienas skatu, nospiediet **Change view** un izvēlieties *Day* (Diena).

## Uzdevumu saraksts

Uzdevumu saraksti vienlaikus parāda pa vienam uzdevumu sarakstam. Uzdevumu sarakstus var izmantot uzdevumu pārskatīšanai un organizēšanai. Varat norādīt uzdevumu izpildes termiņu datumus un prioritātes. Varat arī izveidot vairākus uzdevumu sarakstus, piemēram, vienu darba uzdevumiem un citu – personiskajiem uzdevumiem.

## Citi skati

Komunikators satur arī citus skatus, piemēram, gada grafiku un svinamdienu skatu.

## Office

Programma Office ietver šādas lietojumprogrammas: Word, Sheet, Presentation viewer un File manager, kas ir saderīgas ar Microsoft Windows.

## Lai izveidotu Word dokumentu

Kad atverat lietojumprogrammu Word, tiek atvērts jauns dokuments. Varat uzreiz sākt rakstīt.

Lai saglabātu dokumentu, nospiediet **Close** (Aizvērt). Atveras dialogs. Tagad dokumentam ir jādod nosaukums un jāizvēlas mape, kurā vēlaties to saglabāt.

## Sheet

Lietojumprogrammā Sheet datus var saglabāt un apstrādāt failā, ko sauc par darbgrāmatu. Katra darbgrāmata satur vismaz vienu darblapu. Darbgrāmata var saturēt arī diagrammu lapas; diagrammas lapa ir izklājlapas dokuments, kas satur diagrammu, kura veidota, pamatojoties uz darblapā norādītajiem datiem.

■ **Padoms:** Lai Desk lietojumprogrammai pievienotu darblapu, nospiediet izvēlnes taustiņu un izvēlieties *File (Fails) > Add to Desk* (Pievienot Desk).

## Lai izveidotu darbgrāmatu un darblapas

Lai izveidotu jaunu darbgrāmatu, nospiediet izvēlnes taustiņu un izvēlieties *File > New workbook* (Jauna darbgrāmata).

Lai saglabātu darbgrāmatu, darblapas skatā nospiediet izvēlnes taustiņu un izvēlieties *File > Save* (Saglabāt).

Lai darbgrāmatā izveidotu jaunu darblapu, nospiediet izvēlnes taustiņu un izvēlieties *Insert* (Ievietot) > *New worksheet* (Jauna darblapa).

Lai ievadītu datus, ar bulttaustiņiem izvēlieties šūnu un sāciet rakstīt datus izvēlētajā šūnā.

Lai apstiprinātu šūnā ievadītos datus, nospiediet Enter, **OK** vai pārejiet uz citu šūnu, izmantojot bulttaustiņu. Lai atceltu darbību, nospiediet Esc vai **Cancel** (Atcelt).

Lai norādītu kategoriju, kurai pieder šūnā esošie dati, nospiediet **Function** (Funkcija). Pastāv šādas kategorijas: *All* (Viss), *Financial* (Finansu), *Date and time* (Datums un laiks), *Mathematical* (Matemātisks), *Statistical* (Statistisks), *Lookup* (Pārliūka), *Text* (Teksts), *Logical* (Loģisks) un *Information* (Informācija). Katrai kategorijai ir funkciju kopa, ko var apskatīt blakus *Function name* (Funkcijas nosaukums) esošajā sarakstā.

## Lai izveidotu diagrammu lapas

Pastāv septiņi atšķirīgi diagrammu veidi: *Column* (Stabiņu), *Stacked column* (Stabiņu grēdas), *Line* (Grafiku), *Pie* (Sektoru), *Bar* (Joslu), *Stacked bar* (Joslu grēdas) un *X/Y scatter* (X/Y izkaisītā).

1 Izvēlieties darblapā šūnu diapazonu. Tās nodrošinās datus jaunajai diagrammas lapai.




- 2 Nospiediet izvēlnes taustiņu un izvēlieties *Insert* (Ievietot) > *New chart* (Jauna diagramma). Atveras dialogs.
- 3 Definējiet: *Chart name* (Diagrammas nosaukums), *Chart type* (Diagrammas tips), *3-D* (Telpiska), *Background colour* (Fona krāsa) un *Axis colour* (Asu krāsa).
- 4 Nospiediet **Close** (Aizvērt), lai izveidotu jaunu diagrammas lapu, vai **Cancel**, lai to atceltu.

## Presentation viewer

Lai atvērtu prezentāciju, programmas Presentation galvenajā skatā nospiediet **Open** (Atvērt), lai izvēlētos un apskatītu dokumentu. Lai aizvērtu lietojumprogrammu, nospiediet **Close** (Aizvērt).

Atverot dokumentu, tiek parādīta pirmā slaida augšpuse. Lai apskatītu nākamo slaidu, nospiediet **Next** (Nākamais) vai Enter. Lai apskatītu iepriekšējo slaidu, nospiediet **Previous** (Iepriekšējais). Lai ritinātu pašreizējo slaidu, izmantojiet bulttaustiņus.

 **Padoms:** Prezentāciju var palielināt un samazināt, lai to labāk apskatītu.

## File manager

Programmu File manager var izmantot, lai pārvaldītu dažādu mapju saturu un rekvizītus.

Mapju freimā mapju koks var ietvert mapes no divām saknēm – komunikatora un atmiņas kartes.

Zem komunikatora saknes mapes ir mape *\Documents\* (Dokumenti), kurā ir četras noklusējuma mapes: *\Documents\Downloaded\* (Ielāde), *\Documents\Photo gallery\* (Attēlu galerija), *\Documents\Templates\* (Veidnes) un *\Documents\Tones\* (Toņi).

Failu freima failu sarakstā ir parādīti visi faili, kuri ir pieejami kreisajā freimā pašlaik izvēlētajā avotā vai mapē. Failu saraksta faila virsrakstā ir norādīts pašlaik izvēlēta faila ceļš. Failu saraksta freimā ir norādīta arī faila ar lietojumprogrammu saistītā ikona, nosaukums un pēdējo izmaiņu datums. Faili tiek sakārtoti pēc alfabēta.

### Lai apskatītu mapes saturu

- 1 Labajā pusē esošajā mapju koka freimā izvēlieties mapi un nospiediet **Open** (Atvērt).  
Tiek atvērts visu izvēlētais mapes apakšmapju un failu skats.
- 2 Lai apskatītu jebkuru no apakšmapēm, iezīmējiet to un nospiediet **Open**.
- 3 Nospiediet **Done** (Gatavs), lai atgrieztos galvenajā skatā.

### Lai atvērtu failu

- 1 Izvēlieties failu un nospiediet **Open** (Atvērt). Fails tiks atvērts atbilstošajā lietojumprogrammā.
- 2 Lai atgrieztos galvenajā skatā, nospiediet **Close folder** (Aizvērt mapi).

### Lai izveidotu jaunas mapes

- 1 Programmas File manager galvenajā skatā nospiediet izvēlnes taustiņu un izvēlieties *File* (Fails) > *New folder* (Jauna mape). Atveras dialogs.
- 2 Dodiet jaunajai mapei nosaukumu.

### Lai meklētu failus un mapes

- 1 Izvēlieties mapi vai atmiņas krātuvi, kurā vēlaties meklēt.
- 2 Nospiediet izvēlnes taustiņu > *Tools* (Rīki) > *Find...* (Atrast). Atveras dialogs.
- 3 Ierakstiet laukā virkni, ko vēlaties meklēt.

- 4 Nospiediet **Options** (Iespējas), lai definētu detalizētāku informāciju par meklēšanu.  
Nospiediet **Change** (Mainīt), lai mainītu saraksta elementa vērtību.  
Kad izmaiņas izdrītas, nospiediet **Close**.
- 5 Nospiediet **Find**, lai sāktu meklēšanu.  
Lai pārtrauktu meklēšanu, nospiediet **Stop** (Apturēt).
- 6 Kad meklēšana ir pabeigta, nospiediet **Open**, lai atvērtu atrasto mapi vai failu.  
Lai uzsāktu jaunu meklēšanu, nospiediet **New find** (Atrast jaunu).
- 7 Lai atgrieztos galvenajā skatā, nospiediet **Close**.

## Extras

Uz tastatūras nospiediet programmas Extras pogu, lai apskatītu papildu lietojumprogrammu ikonas. Lai startētu lietojumprogrammu, izmantojiet bul'ttaustiņu lietojumprogrammu iezīmēšanai un nospiediet **Open** (Atvērt).

Papildu lietojumprogrammas var instalēt no komplektācijā ietilpstošā kompaktdiska.

## Clock

Programma Clock parāda laiku un datumu jūsu mītnes zemē un pilsētā, kā arī vairākās citās pilsētās un valstīs. Programma Clock ietver arī modinātāju.

■ **Padoms:** Kalendāra brīdinājuma signālus var uzstādīt lietojumprogrammā Calendar.

## Lai uzstādītu modinātāju

- 1 Programmas Clock galvenajā skatā nospiediet **Alarm clock** (Modinātājs). Tiek atvērts modinātāja skats.  
Blakus pulkstenim tiek parādīti pašlaik aktīvie modinātāji.
- 2 Lai izveidotu jaunu modinātāju, nospiediet **New alarm** (Jauns modinātājs).  
Lai labotu modinātāja laiku, nospiediet **Edit alarm** (Labot modinātāju).  
Atveras dialogs.
- 3 Definējiet nepieciešamo modinātāja informāciju, piemēram, *Time* (Laiks).
- 4 Nospiediet **Close** (Aizvērt), lai akceptētu uzstādīto modinātāju.

## Lai izslēgtu modinātāja zvanu

Uz tālruņa vāciņa papildtastatūras nospiediet **Stop** vai jebkuru citu taustiņu.  
Nospiediet **Snooze** (Atlikt), lai modinātāju atliktu par norādīto laiku.

## Kalkulators

Kalkulatoram ir divi režīmi: parastais kalkulators vienkāršām aritmētiskām operācijām un zinātniskais kalkulators sarežģītākiem matemātiskiem aprēķiniem.

Aprēķinus var veikt, ievadot ievadlaukā rakstzīmes vai izvēloties simbolus no funkciju kartes. Aprēķini tiek izpildīti, nospiežot Enter vai =. Aprēķins un tā rezultāts ir redzams izvades lapā displeja kreisajā pusē. Lai pārvietotos starp ievadlauku, izvades lapu un funkciju karti, nospiediet taustiņu Tab vai **Change focus** (Mainīt fokusu).

## Control panel

Programmā Control panel (Vadības panelis) var apskatīt un mainīt šādus uzstādījumus: *Display* (Displejs), *Date and time* (Datums un laiks), *Regional settings* (Reģionālie uzstādījumi), *Internet access* (Piekļuve Internetam), *Profiles* (Profili), *Security* (Drošība), *Certificate manager* (Sertifikātu pārvaldnieks), *Install/Remove software* (Programmatūras instalēšana/noņemšana), *Default folder* (Noklusējuma mape), *Memory* (Atmiņa) un *About product* (Par produktu).

Šo iespēju mainīšana ietekmē komunikatora darbību visās lietojumprogrammās.

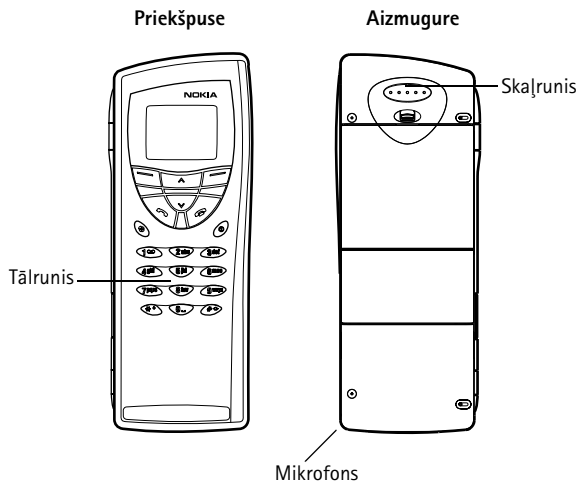
Lai programmu atvērtu labošanai, izvēlieties to, izmantojot bulttaustiņu, un nospiediet **Open** (Atvērt).

## Recorder

Programma Recorder ļauj ierakstīt tālruņa sarunas un balss piezīmes. Varat arī noklausīties un labot ierakstus un citus skaņas failus.


**Padoms:** Izmantojot programmu Recorder, varat ierakstīt skaņas un runu un uzstādīt tos kā zvana signālus. Plašāku informāciju skatiet lietotāja rokasgrāmatā.


## Tālrunis



12. attēls

## Lai ieslēgtu tālruni

- 1 Aizveriet ierīces vāciņu, ja tas ir atvērts.
- 2 Nospiediet un turiet nospiestu , lai ieslēgtu tālruni.

Ja jums tiek prasīts ievadīt PIN kodu, ievadiet PIN kodu, kas tiek nodrošināts kopā ar SIM karti, un nospiediet taustiņu , kas atrodas tieši zem displejā parādītā teksta 'OK'.

- **SVARĪGI!** Nekad nelietojiet mobilo tālruni vietās, kur tā lietošana ir aizliegta vai var radīt traucējumus un ir bīstama.

## Displeja indikatori

Displeja indikatori informē par pašreizējo tālruņa darbību. Tālāk aprakstītie indikatori ir redzami, kad tālrunis ir gatavs lietošanai un lietotājs nav displejā ievadījis nevienu zīmi.

TĪKLA NOSAUKUMS vai LOGO

- Norāda mobilo tīklu, kurā pašlaik tiek lietots tālrunis.


**Y** un stabīgi virs šī simbola.


- Norāda signāla stiprumu jūsu pašreizējā atrašanās vietā. Jo vairāk stabīgu ir redzami, jo spēcīgāks signāls.


**Ī** un stabīgi virs šī simbola.

- Norāda atlikušo akumulatora lādiņu. Jo vairāk stabīgu ir redzami, jo pilnāks ir akumulators.


## Lai zvanītu un atbildētu uz zvaniem



Lai piezvanītu, ievadiet reģiona kodu un tālruņa numuru un pēc tam nospiediet .

Lai atbildētu uz zvanu, nospiediet .

Lai beigtu sarunu, nospiediet .


## Izvēles taustiņi


 Pārslēgšanās starp profiliem.

  Pārvietošanās pa izvēlnēm, apakšizvēlnēm vai uzstādījumiem. Kad notiek sarunas, ritināšanas taustiņus var izmantot, lai pārlūkotu atmiņas saturu. Sarunas laikā, nospiežot ritināšanas taustiņus, var pielāgot skaņas stiprumu.

No **0** līdz **9 wxyz** Ciparu un alfabēta taustiņi. Lai piezvanītu uz balss pastkasti, nospiediet un turiet nospiestu **1**.

**\*** **#** Izmanto īpašām funkcijām. Ja abonējat divas tālruņa līnijas, starp tām var pārslēgties, nospiežot un turot nospiestu **#**.

 Šo izvēles taustiņu funkcija ir atkarīga no ekrāna lejas daļā redzamā teksta.

 **Piezīme:** Skaļrunis un mikrofons atrodas ierīces aizmugurē.

## Forum Nokia

Nokia Wireless Data Forum ir Web pakalpojums trešo pušu izstrādātājiem, kas Nokia platformām izstrādā lietojumprogrammas un pakalpojumus. Web vietā ir sniegta informācija par dažādām izstrādes iespējām kā arī mārketinga atbalsta programmas izstrādātājiem, sistēmas integratoriem un citiem Nokia partneriem.

Nokia Wireless Data Forum piedāvā arī produktu atbalstu Nokia 9210 Communicator un citiem Nokia bezvadu datu produktiem. Web vietā ietverti dokumenti, draiveri, uzziņu rokasgrāmatas, informācija par saderības jautājumiem utt.



Tiem, kurus interesē datu pārraides mobilajos tīklos, Web vietā ir pieejami dokumenti, kas attiecas uz dažādām bezvadu datu tehnoloģijām.

Nokia Wireless Data Forum ir atrodams <http://www.forum.nokia.com>

## Club Nokia

Club Nokia atrodams viss par Nokia tālruņa iespējami efektīvāku izmantošanu. Kā Club Nokia biedram jums ir pieejams plašs ekskluzīvu priekšrocību klāsts. Tās ietver ātrās izsekošanas pakalpojumus un atbalstu, jauno Nokia produktu apskatus, īpašu atvieglojumu piedāvājumus, piekļuvi Club Nokia Web vietai u.c.

Ja jums ir jautājumi, kāds no mūsu Nokia tālruņu speciālistiem var jums palīdzēt. Jūs varat ērti piekļūt Club Nokia Careline – mūsu zvanu centram, kas nodrošina produktu atbalstu. Jūs varat arī viegli piekļūt Club Nokia Instant Service – mūsu pakalpojumu centram reģistrētiem Club Nokia biedriem. Club Nokia servisa punkti (Service Points) ir atrodami visā Eiropā.

Jūs varat piekļūt visiem Club Nokia pakalpojumiem, produktu informācijai, īpašajiem piedāvājumiem, ziņām par gaidāmajiem notikumiem un konkursiem daudz ātrāk un vienkāršāk, izmantojot Club Nokia Web vietu. Club Nokia ir pieejams vairumā Eiropas valstu – kļūstiet par biedru jau šodien. Club Nokia atrodams <http://www.club.nokia.com>.

## 2. Piederumu rokasgrāmata

Nokia oriģinālie piederumi nodrošina maksimāli efektīvu Nokia mobilā tālruņa lietošanu dažādos apstākļos. Nokia 9210 Communicator piederumi ir paredzēti dažādu lietotāju un sakaru vajadzībām.

- **Piezīme:** Izmantojiet tikai komunikatora ražotāja tieši konkrētajam komunikatora modelim ieteiktos akumulatorus, lādētājus un piederumus. Citu piederumu izmantošana var liegt tiesības uz komunikatora garantijas apkopi un būt bīstama.

■ **Padoms:** Nokia oriģinālie piederumi aptver plašu piederumu klāstu: modernas datu pārraides iekārtas, praktiskas mikroфонаustiņas, mobilos un stacionāros lādētājus un turētājus.

## Barošana

### Augstas ietilpības akumulators BLL-3



13. attēls

Augstas ietilpības akumulators BLL-3 ir viegls, ietilpīgs un izturīgs 1300 mAh litija jonu akumulators. Šis akumulators nodrošina 4-10 stundu sarunu laiku un 80-230 stundu gaidīšanas režīma laiku atkarībā no lietošanas.

Nokia 9210 Communicator kopā ar akumulatoru sver 244 g.

## Ceļojuma lādētājs ACP-9



Eiropas versija

Lielbritānijas versija

### 14. attēls

Ceļojuma lādētājs ACP-9 ir viegls un uzticams lādētājs, kas darbojas, izmantojot vairumu tīkla spriegumu. Komunikatoru lādēšanas laikā var izmantot tāpat kā parasti. Izmantojot šo lādētāju, komunikatora lādēšanas laiks ir aptuveni 180 minūtes (atkarībā no akumulatora pašreizējā uzlādes līmeņa).

**Padoms:** Šis lādētājs ir īpaši piemērots aktīviem ceļotājiem.

**■ Padoms:** Lai akumulatorus uzlādētu, izmantojot šo lādētāju, jums nepieciešams ceļojuma lādētājs ACP-9. Lai izveidotu savienojumu ar personālo datoru, jums nepieciešams RS-232 adaptera kabelis DLR-2L. Savienojumu ar personālo datoru var veidot, arī izmantojot infrasarkano portu.

## Uzlabotais galda lādētājs DCH-10



### 15. attēls

Uzlabotais galda lādētājs DCH-10 nodrošina ērtu veidu, kā:

- uzlādēt akumulatoru, ja tas ir pievienots komunikatoram;
- izveidot savienojumu ar personālo datoru datu pārsūtīšanai.

Lādētāja kreisajā pusē ir infrasarkana ports (skatiet 15. attēlu). Lādētājs ir paredzēts arī komunikatoram nepievienotu akumulatoru lādēšanai; tas noder, lādējot rezerves akumulatorus.

### Lai galda lādētājā uzlādētu komunikatora akumulatoru

- 1 Iespraudiet galda lādētājā ceļojuma lādētāju ACP-9.
- 2 Vispirms ievietojiet komunikatoru ar tam pievienoto akumulatoru galda lādētāja savienotājā.
- 3 Pievienojiet lādētāju strāvas avotam.

## Lai galda lādētājā uzlādētu rezerves akumulatoru

- 1 Iespraudiet galda lādētājā ceļojuma lādētāju.
  - 2 Ievietojiet rezerves akumulatoru otrā spraugā ar zeltītajiem kontaktiem pa priekšu. Vispirms spiediet akumulatoru uz leju, bet pēc tam pavelciet nedaudz atpakaļ, līdz tas ar klikšķi nostājas vietā.
  - 3 Pievienojiet lādētāju strāvas avotam. Pārbaudiet, vai galda lādētāja kreisajā pusē deg gaismiņa. Sarkanā gaismiņa norāda, ka notiek lādēšana. Kad akumulators ir uzlādēts, iedegas vienmērīga zaļa gaismiņa.
  - 4 Lai izņemtu akumulatoru, pавirziet to uz priekšu un pēc tam celiet uz augšu, ārā no lādētāja.
- **Piezīme:** Ja galda lādētājā tiek uzlādēts arī komunikators, rezerves akumulatora uzlāde tiks pārtraukta, līdz tiks pilnībā uzlādēts komunikatoram pievienotais akumulators.

## Lai izveidotu savienojumu ar personālo datoru


Lai izveidotu savienojumu ar personālo datoru, izmantojot RS-232 adaptera kabelis DLR-2L, rīkojieties šādi.

- 1 Iespraudiet adaptera kabeli galda lādētāja aizmugurē esošajā savienotājā.
- 2 Savienojiet otru kabeļa galu ar personālo datoru.
- 3 Ievietojiet komunikatoru galda lādētājā ar savienotāju uz leju.
- 4 Personālajā datorā startējiet vai nu programmu PC Suite for Nokia 9210 Communicator vai lietojumprogrammu Fax/Modem.

Lai izmantotu infrasarkanu savienojumu, rīkojieties šādi:

- 1 Pārbaudiet, vai komunikatorā un personālajā datorā ir aktivizēts infrasarkanais ports.
- 2 Ievietojiet komunikatoru galda lādētājā ar savienotāju uz leju.

- 3 Novietojiet galda lādētāja infrasarkanā portu pret personālā datora infrasarkanā portu. Attālums starp porti nedrīkst būt lielāks par 30 cm.
- 4 Personālajā datorā startējiet vai nu programmu PC Suite for Nokia 9210 Communicator vai lietojumprogrammu Fax/Modem.

Iespējams arī sinhronizēt datus starp komunikatoru un atbilstošo personālā datora programmu, nospiežot pogu . Plašāku informāciju skatiet lietotāja rokasgrāmātā PC Suite Guide, kas atrodama komunikatora komplektācijā ietilpstošā kompaktdiska sadaļā Using Nokia 9210 Communicator (Nokia 9210 Communicator lietošana).

## Automašīnas piederumi

Uzlabotais brīvroku automašīnas komplekts  
CARK109



16. attēls



■ **Padoms:** Akumulatora uzlādes laiks ir tāds pats kā ceļojuma lādētājam ACP-9.

Uzlabotais brīvroku automašīnas komplekts CARK109 piedāvā ērtu brīvroku iespēju automašīnā. Automašīnas komplekts nodrošina komunikatora lādēšanu. Automašīnas komplektu drīkst uzstādīt tikai kvalificēti speciālisti.




### 17. attēls

Komplekts sastāv no uzlabotā aktīvā automašīnas turētāja CRM-1 (parādīts 17. attēlā), uzlabotās brīvroku iekārtas HFU-2, mikroфона HFM-8 un ārējā brīvroku skaļruņa HFS-12. Papildus var izmantot rokas komplektu HSU-1 privātuma nodrošināšanai un antenas komplektu AMD-2 uztveršanas un darbības uzlabošanai (abas preces var iegādāties atsevišķi).


### Lai komunikatoru ievietotu turētājā

- 1 Aizveriet komunikatora vāciņu un pagrieziet antenu uz aizvērtu pozīciju.
- 2 Ievietojiet komunikatoru automašīnas komplekta turētājā ar savienotāju pa priekšu.
- 3 Lai izvairītos no savienotāju sabojāšanas, viegli piespiediet komunikatoru uz leju, līdz to droši nofiksē aizslēga mehānisms.

### Lai piezvanītu, izmantojot automašīnas komplektu

- 1 Ievadiet nepieciešamo numuru, izmantojot tastatūru, vai izmantojiet meklēšanas funkciju, lai atrastu vārdu un numuru.
- 2 Nospiediet . Privātai sarunai izmantojiet rokas komplektu.

## Lai atbildētu uz zvanu

- 1 Nospiediet  vai, ja ir uzstādīts rokas komplekts, paceliet to.
- 2 Ja profilā Car (Mašīna) uzstādāt iespēju Automatic answer (Automātiskā atbildēšana), komunikators automātiski atbild uz ienākošajiem zvaniem.

## Lai pārslēgtos no rokas komplekta uz brīvroku režīmu

Vienreiz nospiediet iespēju izvēles pogu un 5 sekunžu laikā novietojiet atpakaļ rokas komplektu. Ja pirms rokas komplekta nolikšanas nospiežat iespēju pogu, saruna tiek pārtraukta.

## Lai pārtrauktu sarunu

Nospiediet  vai, ja ir uzstādīts rokas komplekts, nolieciet to.

## Aizdedzes saikne

Aizdedzes saiknes iespēja ļauj komunikatoru automātiski ieslēgt vai izslēgt, ja tas ir ievietots lādēšanas turētājā un automašīna tiek iedarbināta vai tās aizdedze tiek izslēgta. Tas neļauj komunikatoram iztukšot automašīnas akumulatoru, ja komunikators nejauši paliek ieslēgts uz ilgu laiku.

Ja aizdedzes saikne ir instalēta, tā ir pieejama vienmēr. Ja aizdedzes saikni nevēlaties aktivizēt, lūdziet izplatītāju to neinstalēt.

Ja aizdedze ir izslēgta, displejā parādās ziņojums 'Phone will power off, if not used' (Tālrunis tiks izslēgts, ja tas netiek lietots). Komunikators pēc 15 sekundēm tiek izslēgts, ja šajā laikā nospiežat kādu taustiņu vai neizņemat komunikatoru no turētāja.

## Radio izslēgšana

Šī iespēja tālruņa zvana laikā izslēdz automašīnas radio skaļruni, ja automašīnas radio nodrošina šādu iespēju. Instalēšanas laikā lūdziet izplatītāju to aktivizēt.

## Antenas motora vadība

Ja šī iespēja ir instalēta, tā aktivizēs mobilās antenas elektrisko motoru.

## Automašīnas lādētājs LCH-9



18. attēls

Automašīnas lādētājs LCH-9 nodrošina vienkāršu un ērtu veidu, kā automašīnā uzlādēt komunikatora akumulatoru. Tas der vairumam automašīnu aizsmēķētāja kontaktligzdu. Iespraidiet mašīnas lādētāja pievadu komunikatora apakšpusē esošajā savienotājā.

# Nēsāšana

## Mikrofonaustiņa HDC-8L



### 19. attēls

Mikrofonaustiņa HDC-8L nodrošina privātu skaņas signālu. Izmantojot tālvadības pogu, kas atrodas mikrofonaustiņas mikroфона daļā, jūs varat atbildēt uz zvaniem un tos pārtraukt. Mikrofonaustiņa tiek pievienota komunikatora apakšpusē esošajam savienotājam.

## Jostas turētājs BCH-17



20. attēls

Jostas turētājs BCH-17 piedāvā ērtu komunikatora nēsāšanas un glabāšanas iespēju.

## Somiņa



21. attēls

Somiņa ir īpaši izveidota Nokia 9210 Communicator. To var iegādāties pie Nokia izplatītājiem.

# Mobilais birojs

## Atmiņas karte

Pastmarkas izmēra atmiņas karte komunikatoram nodrošina noņemamu datu krātuvi. Atmiņas karte palielina datiem un programmatūrai pieejamo atmiņu. Piemēram, jūs varat komunikatorā ielādēt jaunas lietojumprogrammas un saglabāt failus, piemēram, attēlus, WAV formāta skaņas, faksus un dokumentus. Atmiņas karti var izmantot arī dažādām lietojumprogrammām vai adresu grāmatām.

- **Piezīme:** Nokia 9210 Communicator izmantotās atmiņas kartes nav saderīgas ar vecākiem Nokia komunikatoru modeļiem, bet Nokia 9110i Communicator izmantotās kartes pēc formatēšanas var lietot 9210. modeli.

## RS-232 adaptera kabelis DLR-2L



*22. attēls*

Šis adaptera kabelis nodrošina ērtu savienojumu ar datoru datu pārraidei ar Nokia 9210 Communicator. Tas jāpievieno datora RS-232 seriālajam portam. To var izmantot arī uzlabotajā galda lādētājā DCH-10.